



シンガポール

PBL型 海外インターンシップ 8日間

お問合せ多数につき

募集期間
延長!!
2024年8月25日(日)～9月1日(日)
申込締切：2024年6月20日(木) → 7月4日(木)

PBL-Project Based Learning-は学生が自ら課題を発見し解決するための能力を養うことを目的とした学習法です。

研修先は、アジア屈指のグローバル都市・シンガポール。企業訪問や現地大学生とのグループワークを通じて国際的な舞台で活躍するための様々なスキルを実践形式で学びます。就職活動を控えている学生や、キャリアアップを目指している方に最適のプログラムです。

主な研修内容



企業訪問イメージ

企業訪問 (※1)

計3社(日系企業及び外資系企業)にて、課題解決の取り組みを行います。会社説明や課題出しを通じてビジネススキルを学べる他、シンガポールでのビジネスについて直接質問できる絶好の機会です！

✓ こんな方におすすめ！

➡ 将来は海外で働きたい



ディスカッションイメージ

課題解決に向けて ディスカッション

訪問先企業から与えられた課題について、現地大学生(※2)を交えてグループディスカッションや課題調査、フィールドワーク等を行います。

✓ こんな方におすすめ！

➡ 現地大学生のお友達を作りたい



プレゼンテーションイメージ

プレゼンテーション

ディスカッションやフィールドワーク等を通して準備した内容を、企業に向けて発表します。発表した内容に対して、企業目線のフィードバックをもらうことができます。

✓ こんな方におすすめ！

➡ 就活に役立つスキルを身につけたい

(※1) 企業によっては、オフィスへの訪問ではなく別途会場を設けて同様の行程で実施する場合があります。

(※2) 現地大学生は、プレゼンテーションに関わる行程に参加します。

【訪問企業候補 業種一例】 ※下記は過去の実績に基づく一例です。実際に訪問する企業はプログラム催行確定後に決定いたします。

大手証券会社／大手通信会社／大手ゲーム会社／大手外資系製薬企業／外資系エネルギー系企業
外資系ロジスティック系企業／語学学校企業／エッセンシャルオイル販売製造企業 他

■ **参加基準：周囲とコミュニケーションを取りながら積極的に研修に取り組める方**

(TOEIC500点以上または同程度の英語力のあれば尚可) ※スコアがなくても参加は可能です。

※当インターンシッププログラムは無給となります。

2024年8月25日(日)出発
旅行代金：428,000円 (お一人様あたり)

羽田発着／2～3名1室利用／燃油サーチャージ込

※羽田空港施設使用料、国際観光旅客税、現地空港諸税は別途必要です。

申込締切：6月20日(木) → 7月4日(木) 定員16名

定員に達し次第、受付終了いたします。

裏面の「プログラムお申込みフォーム」QRコードからお早めにお申込みください。

**オンライン説明会の様子を
動画でCheck！**

4/24(水)に実施した当プログラムの
オンライン説明会の録画映像を
YouTubeで公開しています。

当日参加できなかった方、もう一度見返したい方は
右記QRコードよりぜひご覧ください。

●動画は2パートに分かれています。順番にご覧ください。


 説明会の様子は
こちらから！


日程表

8/25(日)	22:00～24:00	羽田空港発✈ 空路、シンガポール航空にてシンガポールへ	【機中泊】
8/26(月)	04:00～06:00 08:00 08:30 11:30 14:00 16:00	チャンギ空港到着 専用車にて移動 語学学校ULCにてオリエンテーション (アイスブレイク、ビジネスPBL導入、シンガポールでのビジネスについて、グループディスカッション) ランチブレイク 現地大学生とのグループセッション プログラム終了、MRT(地下鉄)にてホテルへ移動	【ホテル泊】
8/27(火)	AM PM	企業訪問① 企業概要説明・課題出し グループディスカッション・課題調査・フィールドワーク等	【ホテル泊・朝食付き】
8/28(水)	AM PM	企業訪問② 企業概要説明・シンガポールでのビジネスについての質疑応答等 企業①に関するグループディスカッション・課題調査・フィールドワーク等	【ホテル泊・朝食付き】
8/29(木)	AM PM	企業訪問③ 企業概要説明・シンガポールでのビジネスについての質疑応答等 企業①に関するグループディスカッション・課題調査・フィールドワーク等	【ホテル泊・朝食付き】
8/30(金)	AM PM	最終プレゼンテーション準備・リハーサル等 企業の方へ向け最終プレゼンテーション フィードバック、クロージング、夕食会	【ホテル泊・朝食/夕食付き】
8/31(土)	AM 19:00 22:00～24:00	出発まで自由行動(ショッピング等) 専用車にてチャンギ空港へ移動、チェックイン チャンギ空港発✈ 空路、シンガポール航空にて帰国の途へ	【機中泊】
9/1(日)	06:00～08:00	羽田空港着、解散	

*上記スケジュールは、現地の事情により変更となる場合がございます。

【研修費用に含まれるもの】

●往復航空運賃及び燃油サーチャージ ●ホテル滞在費(2～3名1室) ●日程表に明記された朝食および夕食 ●現地往復空港送迎 ●MRT交通バス ●現地大学生との交流(日本の学生3～5人につき1名) ●企業訪問(3社) ●研修費用 ●SKYUSスタッフによるオリエンテーション ●SKYUSスタッフオンサイトサポート

【研修費用に含まれないもの】※左記以外は含まれておりません。その一部を例示します。

●羽田空港施設使用料(2,950円)、国際観光旅客税(1,000円)、現地空港諸税(10,000～15,000円)は旅行代金と一緒に支払っていただきます。●昼・夕食(日程表6日目の夕食会を除く) ●海外旅行保険 ●超過手荷物料金 ●ご自宅～日本の空港間の交通費 ●渡航手続きに関する費用 ●個人的諸費用等

ビジネス経験豊富なプロが 研修を監修&サポート！



マシュー・ファスト
Matthew Fast

シンガポールで活躍するカナダ人ビジネスマン。英語学校の経営や、海外インターンシップ生の受入企業手配などを行っています。
今回のプログラムは、MBAを取得しているビジネスのプロであるMatthew氏がファシリテーターとして研修期間の監修とサポートを行います。

※ファシリテーターは変更となる場合がございます。

【プログラム共同運営】



SKYUS(スカイアス)

www.skyus.global

シンガポール含む世界5カ国に拠点を持ち、研修の企画手配や留学プログラムの開発提供、現地サポートなどグローバルのきっかけを与えるための様々なプログラムを展開しています。

■利用予定航空会社：シンガポール航空（エコノミークラス）

■最少催行人数：5名（最大16名）

■宿泊：Hotel Royal at Queens または同等クラスのホテル*（2～3名1室利用）

*同等クラスのホテルについてはお申込時に別途書面でご案内いたします。

■添乗員：同行いたしません、現地係員がお世話します。

■食事条件：朝食4回、夕食1回

ご旅行条件書（要約）

お申込みの際にお渡しする詳細・ご旅行条件書を必ずお読みください。

1.募集型企画旅行契約

(1) この旅行は(株)エスティーエトラベル（東京都渋谷区幡ヶ谷2-7-2 観光庁長官登録旅行業937号、以下当社といいます）が募集する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約（以下「旅行契約」といいます）を締結することになります。
(2) 募集型旅行契約の内容・条件は、下記に記載されている条件の他、別途お渡しする旅行条件書（申込店でお受けください）出発前にお渡しする最終旅行日程表及び当社募集型企画旅行契約約款によります。

2.旅行のお申込みと契約の成立時期

(1) 当社所定の旅行申込書に所定の事項を記入の上、下記の申込金を添えてお申込み頂きます。申込金は旅行代金をお支払い頂くときに、その一部として繰り入れます。
(2) 当社は電話、郵便及びファクシミリその他の通信手段による旅行契約の予約申込を受付けることがあります。この場合、3日以内に申込書の提出と申込金の支払いをしていただきます。この期間内に申込金の支払いがなされない場合、当社はお申込みはなかったものとして取扱います。
(3) 申込金

区分	申込金(お一人)
旅行代金が30万円以上	50,000円以上旅行代金まで
旅行代金が15万円以上 30万円未満	30,000円以上旅行代金まで
旅行代金が15万円未満	20,000円以上旅行代金まで

3.旅行代金のお支払い

旅行代金は旅行開始日の前日から起算してさかのぼって31日目にあたる日より前にお支払い頂きます。旅行開始日の前日から起算してさかのぼって31日目にあたる日以降にお申込みの場合は旅行開始日前の当社が指定する期日までにお支払い頂きます。

4.旅行代金に含まれるもの

(1) 旅行日程に明示した航空（エコノミークラス）、船舶、鉄道等利用運送機関の運賃（等級の選択ができるコースと特定の等級を利用するコースとがあり、パンフレットに明示します）
(2) 旅行日程に含まれる送迎バス等の料金（空港・駅・埠頭と宿泊場所/ 旅行日程に「お客様負担」又は「各自」と表記してある場合を除きます）
(3) 旅行日程に明示した観光の料金（バス料金・ガイド料金・入場料）
(4) 旅行日程に明示したホテルの宿泊の料金及び税・サービス料金（カテゴリー等に特に別途の記載がない限り2人部屋に2人ずつの宿泊を基準とします）
(5) 旅行日程に明示した食事の料金及び税・サービス料金
(6) 手荷物の運搬料金
お1人様スーツケース1個の手荷物運搬料金（航空機で運搬の場合はお1人様20キロ以内が原則となっておりますが、ご利用等級や方面によって異なりますので、詳しくは係員にお尋ね下さい。また、一部の空港・駅・港・ホテルなどではポーターがない等の理由により、お客様ご自身に運搬していただく場合があります）
(7) 各航空会社の燃油サーチャージ（含んでいることを当社がチラシ・パンフレットで明示したコース）

5.旅行代金に含まれないもの

前第4項のほかは旅行代金に含まれません。その一部を以下に例示いたします。
(1) 超過手荷物代金（規定の重量・容量・個数を越える分について）
(2) クリーニング代、電報電話料、ホテルのボーイ・メイド等に対する心付け、その他追加飲食等個人的性質の諸費用及びそれに伴う税・サービス料金
(3) 渡航手続関係諸費用
(4) ご希望者のみ参加されるオプションツアーの料金
(5) 日本国内および現地の空港諸税
(6) 日本国内におけるご自宅から発着空港等集合・解散地点までの交通費及び旅行開始日の前日、旅行終了日当日等の宿泊費（国

内線予約の都合上、当日国際線との接続ができない場合の、交通・宿泊費用もお客様負担となります）

(7) 旅行日程中の空港税等（日本国内通行税を含む／ただし空港税等を含んでいることを当社がパンフレットで明示したコースを除きます）

6.旅行契約の解除・払い戻し

お客様は次に定める取消料をお支払い頂くことにより、いつでも旅行契約を解除することができます。ただし、契約解除のお申出は当社の営業時間内にお受けいたします。

a. 特定日（4/27～5/6、7/20～8/31,12/20～1/7）に開始する旅行
b. 特定日以外に開始する旅行

契約解除の日	a.「特定日」に開始する旅行（お一人）	b.「特定日以外」に開始する旅行（お一人）
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって40日目にあたる日以降～31日目にあたる日まで	旅行代金の10% (上限5万円)	無料
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって30日目にあたる日以降～3日目にあたる日まで	旅行代金の20%	
旅行開始日の前々日以降当日まで	旅行代金の50%	
旅行開始後又は無連絡不参加	旅行代金の100%	

7.旅行条件・旅行代金の基準

当旅行条件要約の基準日は2024年1月1日です。旅行代金は2024年1月1日現在有効なものとして公示されている、または観光庁長官に認可申請予定の航空運賃・適用規則を基準として算出しています。

旅行企画・実施

株式会社エスティーエトラベル

〒151-0072

東京都渋谷区幡ヶ谷2-7-2 幡ヶ谷ニューセンタービル6階

総合旅行業務取扱管理者 大山 修

観光庁長官登録旅行業第937号

一般社団法人日本旅行業協会(JATA)正会員、ボンド保証会員

一般社団法人J-CROSS留学サービス審査機構認証

国際航空運送協会(IATA)公認、旅行業公正取引協議会会員



お問い合わせ・お申込み

TEL：03-4361-2706

e-mail：wp@statravel.co.jp

営業日・時間：月～金 10:00～18:00 ※土日祝除く



旅行業公正取引
協議会 会員



総合旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取り扱う営業所での取引に関する責任者です。
この旅行契約に関し、担当者からの説明にご不明な点があれば、ご遠慮なく左記総合旅行業務取扱管理者にお訊ねください。



プログラム
お申込み
フォーム